

Modulo d'iscrizione "DOPOSCUOLA POMERIDIANO"

DATI DEL PARTECIPANTE:

Cognome.....Nome.....

C.F.....

Nato/a..... il.....

Residente a.....Via/Piazza.....n....

INFORMAZIONI PERSONALI:

Anni Sesso M F

Scuola frequentata.....

Classe frequentata.....

Note.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

DATI DEL GENITORE (firmatario del modulo):

Cognome.....Nome.....

C.F.....

Nato/a..... il.....

Residente a..... Via/Piazza n.....

Telefono..... Indirizzo e-mail.....

CHIEDO di iscrivere mi_ figli_ al servizio "DOPOSCUOLA POMERIDIANO" e DICHIARO di aver preso visione del regolamento riportato qui sotto, di accettarlo integralmente, autorizzando l'Associazione San Filippo Neri e i suoi collaboratori allo svolgimento di tutte le attività programmate.

Luogo e Data

Firma

Regolamento servizio “DOPO SCUOLA POMERIDIANO”:

1. Per frequentare il “DOPO SCUOLA POMERIDIANO” occorre aver compilato la scheda d'iscrizione;
2. All’atto dell’iscrizione verrà effettuato un colloquio con il coordinatore/personale che eroga il servizio, al fine di concordare il percorso più adatto
3. Il servizio di “DOPO SCUOLA POMERIDIANO” è utilizzabile dal 5 Settembre 2016 al 31 maggio 2017, dal lunedì al venerdì, dalle 15.00 alle 18.30, orari diversi vanno concordati con il coordinatore del servizio;
4. E' obbligatorio presentare la scheda d'iscrizione prima dell'inizio attività;
5. All’atto dell’iscrizione si è tenuti a segnalare eventuali note;
6. Materiale didattico: ogni partecipante deve essere munito di tutto il materiale didattico necessario allo svolgimento dei compiti e delle lezioni, nonché dei libri di testo adottati dalla classe dell’istituto scolastico che frequenta;
7. La struttura presso la quale viene offerto il servizio è: CAFFÈ 21 MARZO VIA G. GONZAGA – BATTIPAGLIA .
8. E' assolutamente vietato agli alunni avere con se e l’utilizzo di telefoni cellulari, riproduttori musicali ed ogni altro oggetto estraneo alla didattica; gli stessi possono comunicare, durante le lezioni in caso di necessità, con i propri genitori mediante il telefono messo a disposizione dal coordinatore.
9. Il genitore è tenuto ad accompagnare e riprendere il proprio figlio/figlia presso la struttura del servizio. Nel caso delegasse un’altra persona è tenuto a comunicarlo anticipatamente al coordinatore del servizio.

Luogo e data

Firma

AUTORIZZAZIONE E RESPONSABILITA'

Con il presente modulo il genitore autorizza il proprio figlio / figlia a partecipare alla attività del servizio "DOPOSCUOLA POMERIDIANO", sollevando da ogni responsabilità diretta o indiretta l'Associazione San Filippo Neri, i suoi dirigenti, insegnanti e collaboratori per danni a cose o persone arrecate per indisciplina o inosservanza delle disposizioni impartite dagli insegnanti durante le lezioni.

Luogo e data.....

Firma.....

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ricevuta l'informativa sul trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art.13 del DLGS196/03, consento al loro trattamento nella misura necessaria per il perseguimento degli scopi statutari e per le finalità e nei limiti indicati dalla menzionata informativa.

Luogo e data.....

Firma.....

LIBERATORIA UTILIZZO IMMAGINI

AUTORIZZO l'Associazione San Filippo Neri l'uso e la pubblicazione di mie fotografie inerenti al servizio "DOPOSCUOLA POMERIDIANO".

NON AUTORIZZO l'uso e la pubblicazione di mie fotografie inerenti al servizio "DOPOSCUOLA POMERIDIANO".

Luogo e data.....

Firma.....

LIBERATORIA UTILIZZO IMMAGINI BAMBINO

AUTORIZZO l'Associazione San Filippo Neri all'uso e la pubblicazione di fotografie di mio figlio inerenti al servizio "DOPOSCUOLA POMERIDIANO" esclusivamente per scopi informativi.

NON AUTORIZZO l'uso e la pubblicazione di fotografie di mio figlio inerenti al servizio "DOPOSCUOLA POMERIDIANO".

Luogo e data.....

Firma.....

INFORMATIVAD.LGS196/2003---TUTELA DATI PERSONALI

Gentile Signor/anato/a il.....ai sensi 13 del Decreto Legislativo 196 del 30 giugno 2003 (di seguito denominata Codice), e in relazione ai dati personali che La riguardano e che formeranno oggetto di trattamento, La informiamo di quanto segue:

1. FINALITA' DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati a Lei personali, ha lo scopo di consentire all'Associazione San Filippo Neri di adempiere a specifici obblighi di legge e contrattuali. Il trattamento dei dati verrà effettuato per il conseguimento degli scopi dell'Associazione e per l'espletamento della sua attività. Il trattamento avverrà a norma di Codice, secondo principi di liceità e correttezza in modo da tutelare la Sua riservatezza. I dati verranno trattati informa scritta e/o con supporto magnetico, elettronico o telematico.

2. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI E RELATIVO CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati stessi è obbligatorio per tutto quanto è richiesto da norme di legge ed obblighi contrattuali e pertanto l'eventuale rifiuto di fornirli o il rifiuto al successivo trattamento, determinerà l'impossibilità della scrivente a dar corso ai rapporti con l'alunno iscritto.

3. RIFIUTO DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il mancato conferimento di tutti i dati che non siano riconducibili ad obblighi legali e contrattuali verrà valutato di volta in volta dalla scrivente e determinerà le conseguenti decisioni rapportate all'importanza dei dati richiesti rispetto alla gestione del rapporto con l'alunno iscritto.

4. COMUNICAZIONE DEI DATI

Fermo restando le comunicazioni e diffusioni effettuate in esecuzione di obblighi di legge, i dati potranno essere comunicati e utilizzati in Italia e/o all'estero, in genere per l'attuazione degli scopi dell'Associazione ed in particolare in occasione di meeting, manifestazioni, stage nazionali ed internazionali, convegni anche qualora fossero sponsorizzati da Imprese Commerciali.

5. DIFFUSIONE DEI DATI

I dati personali non sono soggetti a diffusione salvo che per i casi sopra elencati.

6. DIRITTI DELL' INTERESSATO

Gli articoli 7, 8,9, 10 del Codice conferiscono all' interessato l' esercizio di specifici diritti, tra cui quelli di ottenere dal titolare e dal responsabile La conferma dell' esistenza o meno di propri dati personali e la loro messa a disposizione informa intelligibile ; di avere conoscenza dell'origine ei dati, nonché della logica e delle finalità su cui si basa il trattamento; di ottenere la cancellazione, la trasformazione informa anonima o il blocco dei dati in violazione del Codice, nonché l' aggiornamento, la rettificazione o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso.

7. TITOLARE E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi degli articoli 28---29---30 del D.LGS 196/2003 titolare del trattamento è L' Associazione San Filippo Neri. Responsabile è l'Associazione San Filippo Neri.

8. CONSENSO AL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI COMUNI E SENSIBILI

Dichiaro di aver ricevuto le informazioni di cui all'art.13D.LGS196/2003, in particolare dei diritti a me riconosciuti dal Codice, nonché di aver avuto conoscenza che alcuni dei dati da me conferiti possono avere natura di "dato sensibile", che saranno trattati nel rispetto dell'art. 20 del D.LGS196/2003 ed acconsento al trattamento dei miei dati personali per le finalità e con le modalità indicate nell'informativa stessa.

9. COMUNICAZIONIINFORMAELETRONICA

Ai sensi e nel rispetto degli articoli 130 e 133 del D.LGS196/2003, do il mio consenso a ricevere comunicazioni informa elettronica, SMS (short message system) o MMS (multimedia messaging service) o altro tipo, compresi messaggi e-mail (posta elettronica), relative alle attività , iniziative, informazioni ed adempimenti da parte dell' Associazione San Filippo Neri .

Dichiaro di aver preso visione e di accettare quanto sopra riportato nei punti 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9. Della presente informativa.

Luogo e data.....

Firma.....

RIPRESA E PUBBLICAZIONE IMMAGINI

L' Associazione San Filippo Neri informa che le riprese verranno conservate nei propri archivi e potranno essere:

- 1) utilizzate a scopo divulgativo informativo o didattico;
- 2) in tutto o in parte rese disponibili sul sito internet o pagina facebook dell'associazione;
- 3) in tutto o in parte trasmesse ad organi di stampa, riviste, quotidiani o televisioni. La posa e l'utilizzo delle immagini sono da considerarsi effettuate in forma gratuita.

Luogo e data.....

Firma.....